



***ISTITUTO COMPRENSIVO
GOZZI-OLIVETTI
TORINO***

**PIANO DI EVACUAZIONE
ED EMERGENZA**

I.C. GOZZI-OLIVETTI TORINO	PIANO DI EVACUAZIONE ED EMERGENZA	2
-------------------------------	-----------------------------------	---

Premessa

Il presente Piano di Evacuazione ed Emergenza individua le modalità di gestione e le procedure da attuare nel caso in cui si verifichi una situazione di grave e imminente pericolo per gli occupanti degli edifici dell'istituto.

Per la messa in atto di questo Piano, a cura del Dirigente Scolastico, dovranno essere identificati i compiti da assegnare al personale incaricato a vario titolo alla gestione delle emergenze, all'evacuazione e al pronto soccorso.

Poiché alla data odierna l'Istituto è suddiviso in sei plessi, il Piano è composto da una parte comune e da sei parti distinte operative separatamente per ciascuno dei plessi.

La funzione del Piano è di prevenire o limitare pericoli alle persone all'interno e all'esterno della scuola in situazione di emergenza. Coordinare gli interventi del personale a tutti i livelli, in modo che siano ben definiti tutti i comportamenti e le azioni che ogni persona presente nella scuola deve mettere in atto per salvaguardare la propria incolumità e, se possibile, per limitare i danni ai beni e alla struttura dell'edificio. Intervenire, dove necessario, con un pronto soccorso sanitario. Individuare tutte le emergenze che possano coinvolgere l'attività, la vita e la funzionalità dell'impianto. Definire esattamente i compiti da assegnare al personale docente e non, che opera all'interno della scuola, durante la fase emergenza.

Criteri adottati per la stesura del Piano

Per la stesura del Piano si è tenuto conto di quanto segue:

- le caratteristiche dei luoghi con particolare riferimento alle vie di esodo;
- il sistema di rivelazione e di allarme incendio;
- il numero delle persone presenti e la loro ubicazione;
- le persone esposte a rischi particolari;
- gli addetti alla gestione delle emergenze, evacuazione, lotta antincendio, primo soccorso;
- il livello di informazione e formazione fornito al personale.

Aggiornamento del Piano

Il piano sarà aggiornato ogni qualvolta necessario per tenere conto:

- delle variazioni delle presenze effettive e/o degli interventi che modifichino le condizioni d'esercizio;
- di nuove informazioni che si rendono disponibili
- di variazioni nella realtà organizzativa-scolastica che possano avere conseguenze per quanto riguarda la sicurezza
- dell'esperienza acquisita
- delle mutate esigenze della sicurezza e dello sviluppo della tecnica e dei servizi disponibili

Procedure operative contenute nel Piano

All'interno dell'edificio scolastico ogni presente (personale docente, non docente ed allievi) dovrà comportarsi ed operare per garantire a sé stesso ed agli altri un sicuro sfollamento in caso di emergenza. Per conseguire tale scopo ognuno dovrà rispettare le disposizioni e le raccomandazioni contenute nelle norme di comportamento e nelle procedure riportate negli allegati e riguardanti:

- i doveri del personale cui sono affidate particolari responsabilità in caso di emergenza
- i doveri del personale di servizio incaricato di svolgere specifiche mansioni (personale incaricato alla diffusione dell'allarme, personale incaricato di interrompere l'erogazione dell'energia elettrica, ecc.) quali collaboratori scolastici, custodi, assistenti tecnici, ecc.

I.C. GOZZI-OLIVETTI TORINO	PIANO DI EVACUAZIONE ED EMERGENZA	3
-------------------------------	-----------------------------------	---

- le procedure per la chiamata dei vari organismi preposti all'intervento in caso di emergenza
- i provvedimenti necessari per assicurare che tutto il personale sia informato sulle procedure da attuare;
- le specifiche misure per le aree ad elevato rischio di incendio;

Al fine di dare concreta attuazione al Piano, le descrizioni delle procedure e delle norme di comportamento, sotto forma di scheda, vengono consegnate alle persone incaricate.

Le schede di carattere generale dovranno essere affisse, in evidenza, nei luoghi ritenuti più idonei all'interno del plesso. Presso la portineria (atrio) e la segreteria dovranno essere affisse in evidenza le schede relative alla chiamata di soccorso.

Elaborati grafici

Nella realizzazione del presente Piano si fa riferimento agli elaborati grafici (piante in fogli di formato UNI), riportati in allegato, sui quali sono chiaramente identificati i percorsi d'esodo, le uscite di sicurezza, le scale di emergenza, gli estintori e gli idranti.

Gli elaborati sono stati affissi come di seguito indicato:

- affissione negli spazi comuni dei piani di piante (in formato UNI A3) con l'indicazione dei locali, dei percorsi da seguire, delle scale d'emergenza, della distribuzione degli idranti e degli estintori;
- affissione in ogni locale delle planimetrie del piano (in formato UNI A4) con indicato il percorso per raggiungere l'uscita di sicurezza e le istruzioni agli studenti con l'assegnazione dei compiti specifici.

L'emergenza

L'emergenza rappresenta una situazione di pericolo, un fatto o una circostanza imprevista. Essa costringe quanti la osservano e quanti eventualmente la subiscono, a mettere in atto misure di reazione a quanto accade, dirette alla riduzione dei danni possibili e alla salvaguardia delle persone. L'emergenza impone a lavoratori o ospiti di essere attenti e consapevoli che i limiti della sicurezza stanno per essere superati e che occorre agire per impedire il diffondersi del danno.

Poiché l'emergenza è un fatto imprevisto, per sua stessa natura, coglie di sorpresa tutti i presenti l'azione più istintiva è sempre la fuga anche se questa potrebbe rivelarsi la scelta peggiore. L'esistenza di un Piano consente di agire secondo procedure che il soggetto o i soggetti consapevoli dell'emergenza in atto potranno attuare rapidamente, per promuovere contromisure adeguate alla risoluzione degli imprevisti con il minimo danno per sé e per gli altri.

Emergenza contenuta

La situazione di emergenza contenuta può essere dovuta a :

- eventi localizzati (incendio di un cestino dei rifiuti, incendio fotocopiatrice o personal computer ecc.) immediatamente risolti, al loro manifestarsi, con l'intervento del personale presente sul posto e con i mezzi a disposizione

I.C. GOZZI-OLIVETTI TORINO	PIANO DI EVACUAZIONE ED EMERGENZA	4
-------------------------------	-----------------------------------	---

- infortunio o malore di una persona che richiede un pronto intervento di tipo specificatamente sanitario

L'emergenza contenuta non richiede l'attivazione del segnale di allarme, ma la messa in atto delle azioni di volta in volta necessarie.

Emergenza Generale con Evacuazione

Questo tipo d'emergenza è dovuta ad un fatto di grandi proporzioni (incendio che si sviluppa nell'edificio scolastico o nelle vicinanze della scuola, terremoto, inondazione, alluvione, crollo dovuto a cedimento strutturale, avviso o sospetto della presenza di ordigno esplosivo, inquinamento dovuto a cause esterne o ogni altra causa che venga ritenuta pericolosa dal Dirigente Scolastico) e può coinvolgere più zone o tutta l'area dell'edificio nel suo complesso.

In caso d'emergenza generale viene dato l'allarme e l'ordine di evacuazione se i fatti che hanno provocato la situazione di emergenza mettono a repentaglio l'incolumità delle persone presenti nell'area

Emergenza in orario di attività

Chiunque rileva una situazione di grave ed imminente pericolo (incendio, incidente, infortunio, guasto, ecc.) e non è **assolutamente certo** di potervi far fronte con successo deve seguire le seguenti procedure:

1. Segnala la situazione direttamente al Coordinatore dell'emergenza specificando esattamente:

- le proprie generalità
- il luogo esatto in cui si trova
- la natura dell'emergenza
- la presenza di eventuali infortunati

2. Si attiva per tentare di contenere o ridurre il pericolo solo dopo aver valutato attentamente le proprie capacità operative e assicurandosi prima di tutto della propria incolumità.

Emergenza in orario diversa da quella di apertura

La gestione dell'emergenza in queste fasce orarie è rivolta soprattutto, alla messa in sicurezza del personale eventualmente presente mentre, per gli interventi, deve basarsi sull'ipotesi che non vi siano persone disponibili.

Chiunque rileva un fatto anomalo o pericoloso (incendio, guasto, ecc.) e non è assolutamente certo di potervi far fronte con successo deve:

1. Dare l'allarme telefonando, se necessario:

- al Coordinatore dell'emergenza
- ai Vigili del Fuoco: **115**
- al Pronto Soccorso: **118**
- al Servizio di Pubblico Soccorso: **113**

I.C. GOZZI-OLIVETTI TORINO	PIANO DI EVACUAZIONE ED EMERGENZA	5
-------------------------------	-----------------------------------	---

e specificando esattamente:

- le proprie generalità
 - l'indirizzo del luogo in cui al momento si trova
 - il luogo esatto in cui si trova (piano, n° di aula, ecc.)
 - la natura dell'emergenza
 - la presenza di eventuali infortunati
2. Si attiva per tentare di contenere o ridurre il pericolo solo dopo aver valutato attentamente le proprie capacità operative e assicurandosi prima di tutto della propria incolumità.

Assegnazione di incarichi agli allievi

A cura degli insegnanti, in ogni classe devono essere individuati gli alunni aventi le seguenti mansioni:

- **1 alunno apri-fila** (fila per uno), con il compito di aprire le porte e di guidare i compagni verso la zona di raccolta;
- **1 alunno serra-fila** (fila per uno), con il compito di assistere eventuali compagni in difficoltà e chiudere la porta dell'aula dopo essersi assicurati che nessuno sia rimasto indietro; gli stessi faranno da tramite tra l'insegnante e il Coordinatore dell'operazioni per la trasmissione del modulo di evacuazione (allegato 4)
- **2 alunni con il compito di aiutare i disabili** ad abbandonare l'aula ed a raggiungere il punto di raccolta (soltanto per le classi 4[^] e 5[^])

I nominativi degli alunni con gli incarichi di cui sopra devono essere riportati nel registro di classe.

Informazione dei lavoratori e degli allievi sulle procedure da attuare

Il personale scolastico e gli alunni riceveranno un'adeguata informazione sui principi di base della sicurezza e sulle azioni da attuare in situazione di emergenza nel corso di una riunione o lezione in cui sarà presentato ed illustrato il presente Piano.

Adeguate informazioni saranno fornite agli eventuali operatori esterni e visitatori presenti per garantire che essi siano a conoscenza delle misure generali per la sicurezza della scuola, delle azioni da adottare in caso di emergenza e delle procedure di evacuazione.

Prove di evacuazione di emergenza

Il Piano prevede almeno due prove simulate per verificare la validità delle procedure di esodo e di primo intervento.

Le prove devono essere gestite dal Dirigente scolastico e dai suoi collaboratori e documentate con un verbale che ne descriva lo svolgimento.

Per evitare che la prova venga percepita come una pausa di lavoro o come ricreazione da parte degli alunni, è fondamentale che essa sia preceduta e seguita da una breve trattazione degli argomenti.

La prova può essere suddivisa in tre fasi:

I.C. GOZZI-OLIVETTI TORINO	PIANO DI EVACUAZIONE ED EMERGENZA	6
-------------------------------	-----------------------------------	---

1. *Lezione teorica in aula che illustri le procedure d'emergenza e di evacuazione*
2. *Simulazione pratica dell'emergenza*
3. *Discussione in aula delle problematiche emerse durante l'evacuazione*

Nel caso di comportamento del personale non adeguato o parzialmente adeguato alle procedure di emergenza, verrà ripetuta la riunione di illustrazione del Piano di emergenza.

Disposizioni finali

Il presente Piano riprodotto in più copie viene conservato presso l'Ufficio della Presidenza e/o Segreteria per la consultazione e distribuito a ogni addetto alla gestione dell'emergenza e al personale di appoggio ai disabili

Copia del presente documento dovrà essere affisso nelle bacheche di ogni piano, in sala insegnanti, essere a disposizione in segreteria didattica per consultazione degli interessati.

All'interno di ogni locale, indicativamente sulla porta di accesso o nelle vicinanze, è collocata una pianta del piano di cui il locale fa parte, con l'evidenziazione del locale stesso e del percorso da seguire in caso di emergenza, il tutto con una grafia che ne facilita la visione e l'interpretazione.

E' fatto obbligo al possessore del Piano di mantenerlo con cura e diligenza.

E' fatto obbligo a chi preleva, dall'ufficio che lo conserva, una copia del Piano, di utilizzarlo con cura e restituirlo dopo la consultazione.

E' fatto obbligo a tutti coloro che frequentano (anche se non stabilmente) la Scuola di osservare integralmente i contenuti e le procedure previste dal Piano di emergenza.

Coloro che manomettono e/o riducono l'efficacia dei sistemi di difesa e di protezione installati per la sicurezza delle persone ed il mantenimento dei beni saranno sottoposti a procedimenti disciplinari commisurati alla gravità della inadempienza, oltre all'azione penale per reati contro la pubblica incolumità.

Torino, 1 novembre 2014

Il dirigente scolastico
Prof.ssa Letizia Adduci

Allegati

Allegato 1: CHIAMATE DI SOCCORSO

Allegato 2: ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI

Allegato 3: MODULO DI EVACUAZIONE

Allegato 4: CARATTERISTICHE DEL PLESSO

Allegato 5: PLANIMETRIE DEI LOCALI DEI PLESSI

I.C. GOZZI-OLIVETTI TORINO	PIANO DI EVACUAZIONE ED EMERGENZA	7
-------------------------------	-----------------------------------	---

ALLEGATO 1

CHIAMATE DI SOCCORSO

Le chiamate di soccorso vengono fatte per telefono utilizzando l'apparecchio della portineria o ...

Presso il punto di chiamata è affisso il cartello con i numeri di telefono degli enti esterni.

ENTI ESTERNI	TELEFONO
VIGILI DEL FUOCO	115
ELISOCCORSO – EMERGENZA SANITARIA	118
CROCE ROSSA – PRONTO SOCCORSO OSPEDALE	
POLIZIA	113
CARABINIERI	112
UFFICIO IGIENE PUBBLICA	

RESPONSABILI	COGNOME E NOME	TELEFONO INTERNO	TELEFONO DI CASA	TELEFONO CELLULARE
Dirigente scolastico				
Vicario				
Resp. Serv. Prevenzione e Protezione				
Custode				
Operatore scolastico				
Operatore scolastico				
Operatore scolastico				
Operatore scolastico				
Operatore scolastico				

CHI CHIAMARE IN CASO D'EMERGENZA

Per le seguenti emergenze:

INFORTUNIO DI MEDIA ENTITÀ:

1 - Croce Rossa – Pronto Soccorso Ospedale

2 - Dirigente scolastico o vicario

I.C. GOZZI-OLIVETTI TORINO	PIANO DI EVACUAZIONE ED EMERGENZA	8
-------------------------------	-----------------------------------	---

INFORTUNIO DI GRAVE ENTITÀ:

- 1 - Elisoccorso – Emergenza Sanitaria**
- 2 - Croce Rossa – Pronto Soccorso Ospedale**
- 3 - Dirigente scolastico o vicario**

INCENDIO:

- 1 - Vigili del Fuoco**
- 2 - Dirigente scolastico o vicario**

ISTRUZIONI PER LA CHIAMATA

☐ **IN CASO DI INCENDIO**

- **Vigili del fuoco: tel. 115**

Informazioni da fornire:

Sono (Nome e Cognome) telefono dalla Scuoladi....., richiediamo il Vs. intervento urgente perché è in atto un: INCENDIO/FUGA NOTEVOLE DI GAS

Sono interessati (indicare l'area interessata) contenenti: (indicare il contenuto).

Il nostro indirizzo è:tel.....

☐ **IN CASO SIANO STATI SEGNALATI FERITI O INTOSSICATI**

- **Chiamata autoambulanza: tel. 118**

Informazioni da fornire:

"Sono (Nome e Cognome) telefono dalla scuoladi, richiediamo con urgenza una autoambulanza.

Abbiamo (indicare il numero) persona/e in gravi condizioni a causa di: ustioni; sospette fratture; caduta dall'alto; intossicazione da (indicare la causa), se la persona infortunata è cosciente o meno, se ha (visibili) emorragie o fratture di arti

Il nostro indirizzo è:.....tel.....

IMPORTANTE:

PRIMA DI RIAGGANCIARE IL TELEFONO CHIEDERE ALL'OPERATORE IN CONTATTO SE GLI SERVONO ALTRE INFORMAZIONI

I.C. GOZZI-OLIVETTI TORINO	PIANO DI EVACUAZIONE ED EMERGENZA	9
-------------------------------	-----------------------------------	---

ALLEGATO 2

ASSEGNAZIONE INCARICHI DEL PERSONALE

PLESSO:

PERSONALE DOCENTE E NON		
INCARICO	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Coordinatore delle operazioni di evacuazione e di primo soccorso; emana l'ordine di evacuazione		
Addetto alla diffusione dell'allarme generale o dell'ordine di evacuazione		
Personale incaricato del controllo operazioni di evacuazione (addetti squadra di emergenza) - Piano terra 1° piano		
Personale incaricato dell'interruzione dell'erogazione - gas - energia elettrica - acqua - gasolio		
Personale incaricato di effettuare le chiamate di soccorso esterno		
Personale incaricato di effettuare il controllo periodico di estintori e/o idranti - Piano terra 1° piano 2° piano 3° piano		

I.C. GOZZI-OLIVETTI TORINO	PIANO DI EVACUAZIONE ED EMERGENZA	10
---------------------------------------	--	----

Personale incaricato di effettuare il controllo quotidiano della praticabilità delle vie di uscita, dei percorsi di fuga interni, illuminazione e cartellonistica di sicurezza		
Personale incaricato di effettuare il controllo dell'apertura porte e cancelli sulla pubblica via ed interruzione del traffico		

N.B.
In caso di assenza degli incaricati il compito dovrà essere svolto dal sostituto (supplente)

PLESSO:

CLASSE	APRIFILA	SOSTITUTO	CHIUDIFILA	SOSTITUTO

I.C. GOZZI-OLIVETTI TORINO	PIANO DI EVACUAZIONE ED EMERGENZA	12
-------------------------------	-----------------------------------	----

ALLEGATO 3

MODULO DI EVACUAZIONE

Denominazione plesso:

Indirizzo:

Data:

Ora:

CLASSE	
ALLIEVI PRESENTI	
ALLIEVI EVACUATI	
PRESENZA DEI CHIUDIFILA	
FERITI (Segnalazione nominativa)	
DISPERSI (Segnalazione nominativa)	
TEMPO IMPIEGATO PER L'EVACUAZIONE	

NOTE

Firma docente

I.C. GOZZI-OLIVETTI TORINO	PIANO DI EVACUAZIONE ED EMERGENZA	13
-------------------------------	-----------------------------------	----

ALLEGATO 4

CARATTERISTICHE DEL PLESSO

Denominazione:.....

Indirizzo:.....

Compresenza con altri enti:.....

ORARI ATTIVITA':

orario addetti:

orario utenza:

orario dipendenti esterni:

POPOLAZIONE NEL PLESSO:

Prospetto per le ore del mattino

	DOCENTI	ALUNNI	OPERATORI	TOTALE
	MAX	MAX	MAX	MAX
	MIN	MIN	MIN	MIN

Prospetto per le ore del pomeriggio

	DOCENTI	ALUNNI	OPERATORI	TOTALE
	MAX	MAX	MAX	MAX
	MIN	MIN	MIN	MIN

Prospetto per le ore serali

	DOCENTI	ALUNNI	OPERATORI	TOTALE
	MAX	MAX	MAX	MAX
	MIN	MIN	MIN	MIN